

**PROGRAMME FORMATION  
CERTIFICATION 5W**

*(Ce programme peut être modifié suivant son formateur)*

**9h00 – 17h30**

**MATINEE**

BILAN SUR LES TECHNIQUES D'EVALUATION ET INNOVATIONS 5W  
les outils 'normatifs' (loi normale)  
les outils 'intelligents' (recoupements indiciels)  
Remise de documentation (manuel et bibliographie)

DECOUVERTE CONCRETE DE L'OUTIL  
Le questionnaire  
Les résultats  
Remise documentation (écrans papiers)

***Pause Déjeuner***

**APRES MIDI**

MISE EN SITUATION D'EVALUATION  
Comment organiser l'évaluation ?  
Comment gérer le debriefing et l'entretien ?  
Quelles obligations au regard de la CNIL ?

ENTRAINEMENT CAS PRATIQUES :  
Lecture des résultats et analyses (individuel et en groupe)  
Repérages des points sensibles  
Gestion des cas difficiles

MANIEMENT DES OUTILS  
Ergonomie des écrans, gestion des fichiers  
Entraînement sur poste

ENTRAINEMENT ET VERIFICATION DES CONNAISSANCES  
Simulations, analyse de résultats.  
Remise de la Certification (individuelle et définitive).  
Remise des outils (KIT personnel).  
Remise du dossier de déclaration à la CNIL  
Signature des attestations de présence.

***Matinée de perfectionnement (3 semaines plus tard – optionnel)***

Retour d'expérience  
Analyse d'un ou deux cas rencontrés  
Adaptation sémantique éventuelle (en accord avec éditeur)  
Rappel éventuel de maniement de l'outil (gestion des fichiers, corrélation, ..).

**CONVENTION DE FORMATION**

Entre la société [ ] représenté par son responsable Ressources Humaines ou Formation M(me) [ ] et la société de conseils et formation 5W PILOT RH SOLUTIONS représenté par son Dirigeant Olivier COLSON, il à été conclu la convention de formation présente ayant pour objet la formation des praticiens au Management des Ressources Humaines.

Cette formation enregistrée sous le numéro 117.534.796.75 auprès du préfet de la région Ile de France est d'une durée de [ 1 jour ] et a pour objet de former le professionnel à la méthode des 5W afin de faciliter les entretiens de Bilan, recrutement, gestion de carrière, aide à la création d'entreprise. Son montant à été fixé à [ 500 € HT / pers.]. Cette formation est validée en fin de chaque session par une mise en situation individuelle. Elle donne lieu à la remise d'une Certification. Les attestations de présence sont également signées en fin de formation. Cette formation peut être prolongée si nécessaire par des modules complémentaires à la demande du participant ou de l'entreprise.

Fait à Paris en deux exemplaires le [ ]

*La société  
bénéficiaire de la formation*

*La société  
dispensatrice de la formation*

[ ]

*5W PILOT RH SOLUTIONS*

[ ]

*Olivier COLSON*

**Signature + tampon**

## CONDITIONS GENERALES DE VENTE

### L'Inscription

Le participant remplit le bulletin d'inscription. Une convention de formation est alors adressée en deux exemplaires par 5W PILOT RH Solutions au stagiaire ou s'il préfère à son entreprise ou organisme. Ce n'est qu'une fois un des exemplaires reçus signés du client que l'inscription est validée définitivement. A l'issue du programme le stagiaire reçoit une attestation de présence.

### Le Règlement

Le règlement se fait par chèque à l'ordre de 5W PILOT RH SOLUTIONS ou virement bancaire au moment de l'inscription. Tous nos prix sont indiqués hors taxes (TVA 19,6%) et nos tarifs sont forfaitaires. Cela rend impossible toute réduction pour absence partielle par exemple.

Tout paiement intervenant postérieurement aux échéances fixées donnera lieu à des pénalités de retard égales à 1,5 fois le taux d'intérêts légal en vigueur.

En cas de paiement par un OCPA, il sera demandé au bénéficiaire un chèque de caution dans l'attente du règlement par l'organisme. Il appartient au client de s'assurer du bon paiement par son organisme.

### Nos prix comprennent

L'intervention de formation en salle et le matériel pédagogique nécessaire. Les repas et l'hébergement s'il y a lieu ne sont pas compris. En cas d'inscription simultanée à un même stage, aux mêmes dates, de plusieurs collaborateurs d'une même entreprise, le deuxième participant et les suivants bénéficient d'une remise de 20% sur le prix proposé.

### Le Report de la formation

Dans le cas où le nombre de participants seraient insuffisant à un stage, 5W PILOT RH SOLUTIONS se réserve le droit d'ajourner ce stage au plus tard une semaine avant la date prévue. Il sera proposé au participant un autre stage, en cas d'empêchement les sommes versées lui seront intégralement remboursées.

### L'Annulation par le participant

Toute inscription est définitive mais non nominative, aussi en cas d'empêchement le participant peut se faire remplacer par une autre personne. Toute annulation à plus de 30 jours peut donner lieu à un avoir de 100 % des sommes versées.

Pour toute annulation intervenant de 15 à 30 jours avant le stage, 5W PILOT RH SOLUTIONS gardera 50 % du montant facturé. Toute annulation intervenant à moins de 15 jours avant le stage donne lieu à la facturation en totalité des sommes prévues.

### La Responsabilité

La responsabilité de 5W PILOT RH SOLUTIONS ne saurait être engagée dans le cas où des dégradations ou des dommages seraient causés à des tiers ou aux propriétaires des locaux mis à disposition de 5W PILOT RH SOLUTIONS par les participants aux stages.

### Litige

En cas de litige pour toute inscription soumise aux présentes conditions générales de vente, et après une tentative de règlement amiable, le tribunal de Paris sera déclaré compétent pour régler la contestation.

**BULLETIN D'INSCRIPTION**  
(Une fiche par inscrit)

A retourner à  
5W PILOT RH SOLUTIONS – 59 avenue Victor Hugo 75116 PARIS  
ou par fax au 01.64.24.84.78

**Formation**

Intitulé : ..... Date : .....

**Participant**

Nom : ..... Prénom : .....

Fonction : .....

Téléphone : .....

Email : .....

Adresse : .....

**Entreprise**

Raison sociale : .....

Siège social : .....

Téléphone : ..... Fax : .....

Effectif : .....

Domaine d'activité : .....

SIRET : ..... APE : .....

**Personne chargée du suivi de l'inscription**

Nom : ..... Prénom : .....

Fonction : ..... Téléphone : .....

Email : .....

Adresse de facturation (si différente) : .....

**En cas d'organisme (prise en charge)**

Nom de l'organisme : .....

Adresse précise : .....

Tél. : ..... Fax : .....

Nom éventuel du correspondant : .....

**J'atteste avoir pris connaissance et accepter les conditions générales de ventes.**

**Tarif individuel : 500 € ht** (20% de remise pour les personnes suivantes d'une même société).

**Tarif groupe : 2.000 € ht** (session de 6 personnes maximum)

**Ci joint un chèque de ..... TTC à l'ordre de PILOT RH SOLUTIONS**  
**(ou par virement bancaire nous demander un RIB)**

**Date, signature et cachet de l'entreprise :**